Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

Palangos lopšelis darželis „ GINTARĖLIS “

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2026-09-30 **BIUDŽETO VYKDYMO**
(I ketvirčio, **pusmečio**, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-10-02 Nr. _____
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1 Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas
pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
  Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymą;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;
- Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymą.
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

2. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas yra parodyti lėšų panaudojimą vykdant numatytas programas ir jų finansavimo šaltinius

3. Už apskaitos įrašų teisingumą pagal Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymą atsako įstaigos apskaitą tvarkantis asmuo.

4. Įstaigos vadovas ir įstaigos apskaitą tvarkantis asmuo, kuris atsakingas už ataskaitų parengimą, pasirašo biudžeto vykdymo ataskaitas.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

1.Pagal buhalterinės apskaitos politika patvirtintą direktoriaus įsakymu 2023m. gegužės 3 d. Nr. V1-32

1.2. Tvarkydamas apskaitą ir sudarydamas finansines ataskaitas, įstaigos apskaitą tvarkantis asmuo vadovaujasi Finansinės apskaitos įstatymu, VSAFAS ir šios apskaitos politikos dokumentų rinkiniu.

1.3. Įstaiga sudarydama biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1.3.1. pinigų – išlaidos pripažįstamos tik tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai;

1.3.2. subjekto – įstaiga yra laikoma atskiru apskaitos vienetu;

1.3.3 periodiškumo – yra sudaromas, ketvirtinis biudžeto ataskaitų rinkinys ir metinis biudžeto ataskaitų rinkinys;

1.3.4. pastovumo - apskaitos metodai keičiami tik tuomet, kai siekiama teisingiau parodyti biudžetinių lėšų gavimą ir išlaidas. Nesant svarios priežasties apskaitos metodų keitimui, metodai naudojami ilgą laiką;

1.3.5. piniginio mato - duomenys apie gautas ir išleistas lėšas biudžeto ataskaitose pateikiami pinigine išraiška.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Finansavimo šaltinio kodas	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį
Biudžetinių įstaigų pajamos ,kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų		
Finansavimo šaltinis 1.4.2.1.4.1 (už išlaikymą)	73600	56356,75
Finansavimo šaltinis 4.2.1.1.1.1 (už prekes ir paslaugas)	18300	13069,17
Finansavimo šaltinis 1.4.2.1.2.1 (už nuomą)		

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

1. Vykdomos priemonės (eurais)

Programa	Priemonė		Asignavimų planas metams (įskaitant patikslinimus)	Kasinės išlaidos
	Nr.	pavadinimas		
08	1.1.4.7.1	Biudžetinių įstaigų darbo organizavimas (B)	906100,00	682409,59
08	1.4.2.1	Švietimo įstaigų materialinės bazės turtinimas, ugdymo aplinkų kūrimas, atnaujinimas ir priežiūra (B)	42381,00	41351,00
08	1.4.1.4	Mokinių saugumo užtikrinimas (B)	69854,00	67854,08
08	1.1.4.7.2	Ikimokyklinis ugdymas (K)	407061,00	314712,29
08	1.1.4.7.3	Priešmokyklinis ugdymas (K)	105937,00	76469,84
08	1.1.4.7.6	Pedagoginių darbuotojų darbo užmokesčiui didinti (U)	81278,00	40673,39
08	1.4.1.8	Mokinių maitinimo organizavimas (S)	73600,00	50303,65

08	1.4.1.8	Mokinių maitinimo organizavimas L(S)	9653,00	9652,92
08	1.1.4.7.1	Biudžetinių įstaigų darbo organizavimas (S)	18300	8857,89
08	1.1.4.7.1	Biudžetinių įstaigų darbo organizavimas L (S)	1593,00	1593,00
08	1.1.4.7.1	Biudžetinių įstaigų darbo organizavimas (N)	0,00	0,00
08	1.1.4.7.1	Biudžetinių įstaigų darbo organizavimas L (N)	671,00	671,00
Iš viso			**1716428,00**	**1294548,65**

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

1.Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusios mokėtinos sumos, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs:

Programa	Priemonė		Asignavimų šaltinis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Mokėtina suma, eurais	Mokėtinos sumos susidarymo priežastis (-ys)
	Nr.	pavadinimas				
Iš viso						

2.Papildoma reikšminga ataskaitose nenurodyta informacija: Nėra

3.Biudžetinių lėšų sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) lėšų likučiai metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje: (eurais)

Lėšos	Likutis ataskaitinių metų pradžioje	Grąžintos lėšos į savivaldybės biudžetą (sausio 1-10 d.)	Likutis ataskaitinių metų pradžioje (po užbaigiamųjų apyvartų)	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likučių susidarymo priežastys
Savivaldybės biudžeto lėšos, iš viso	**0,00**			**3691,92**	
Banko sąskaitoje	0,00			3691,92	Dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota (darbuotojų prašymai atostoginius mokėti atlyginimo mokėjimo datai) Nebaigti planuoti darbai, ir mokėjimas neatliktas
Kasoje					
Kortelėse					
Valstybės biudžeto lėšos, iš viso	**0,00**			**255,95**	
Banko sąskaitoje	0,00			255,95	Dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota (darbuotojų

					prašymai atostoginius mokėti atlyginimo mokėjimo datai)
Kasoje					
Kortelėse					
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės projekto (paramos) lėšos, iš viso	**0,00**			**0,00**	
Banko sąskaitoje	0,00			0,00	
Kasoje					
Kortelėse					
Lėšos iš biudžetinių įstaigų pajamų už prekes ir paslaugas, iš viso	**0,00**			**738,09**	
Banko sąskaitoje	0,00			738,09	Pagal planuotų prekių ir paslaugų įsigijimą, prekių nebuvo įsigyta.
Kasoje					
Kortelėse					
Lėšos iš pajamų už paslaugas pagal nustatytus ir patvirtintus įkainius, iš viso	**0,00**			**75,91**	
Banko sąskaitoje	0,00			75,91	Įmokos gautos paskutinę mėnesio dieną
Kasoje					
Kortelėse					
Lėšos iš įmokų už išlaikymą švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose, iš viso	**0,00**	**0,00**		**123,85**	
Banko sąskaitoje	0,00	0,00		123,85	Įmokos gautos paskutinę mėnesio dieną
Kasoje					
Kortelėse					
Kitos lėšos*, iš viso					
Lėšos iš/už saviraiškos programa, iš viso	**0,00**			**0,00**	
Banko sąskaitoje	0,00			0,00	
Kasoje					
Kortelėse					
Lėšos pagal partnerystės sutartį „ Nordplus Junior“ projekto NPJR2026/10396 „Connect, Share. Inspire“iš viso	**0,00**			**4832,00**	
Banko sąskaitoje	0,00			4832,00	Projekto trukmė 20 mėnesių prasideda 2026.09.01 ir baigiasi 2028.04.30
Kasoje					

Kortelėse					
Lėšos iš/paramos, iš viso	**1137,93**			**807,60**	
Banko sąskaitoje	1137,93			807,60	Nepanaudotos 1.2 proc. ir paramos lėšos
Kasoje					
Kortelėse					
Lėšos iš VB (nemokamas maitinimas) iš viso				**1905,80**	
Banko sąskaitoje	0,00			1905,80	Gauta paskutinę mėnesio dieną, nespėta įsisavinti
Kasoje					
Kortelėse					
Iš viso	**1137,93**			**12431,12**	

*Pateikiama pagal kiekvieną pajamų rūšį, ją konkrečiai įvardinant.

4.Praėjusiais metais nepanaudotas lėšų likutis, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus:

11917,03 Eur

5.Informacija apie įgyvendinant iš Europos Sąjungos (toliau – ES) fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus padarytas išlaidas iš savivaldybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti ES fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo:

Projekto kodas ir pavadinimas	Netinkamų finansuoti išlaidų suma (eurais, ct), kurią buvo planuojama apmokėti iš projektui skirtų ES, kitos tarptautinės finansinės paramos ir (arba) bendrojo finansavimo lėšų, tačiau nustačius pažeidimą ar dėl kitų priežasčių lėšos turėjo būti apmokėtos iš savivaldybės biudžeto lėšų*	Netinkamų finansuoti išlaidų finansavimo šaltinis		Netinkamų finansuoti išlaidų atsiradimo priežastis
		Programa	Priemonė	
-	-	-	-	-

*Įskaitant atvejus, kai išlaidos nebuvo apmokėtos iš projektui skirtų ES, kitos tarptautinės finansinės paramos ir (arba) bendrojo finansavimo lėšų, ir atvejus, kai išlaidos buvo apmokėtos, bet gautos finansavimo lėšos turėjo būti grąžintos, o išlaidos padengtos iš valstybės biudžeto lėšų

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. kovo 31d. duomenis (3 priedas).

2. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. kovo31 d. duomenis (5 priedas).

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
pavaduojanti direktorių Aurelija Jazbutienė

(Įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens (parašas) (vardas, pavardė)

pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė		Rima Žukauskaitė Vaškienė
Vyriausiasis buhalteris (buhalteris)	(parašas)	(vardas, pavardė)